

**Besser qualifizieren.
Für Ihre berufliche Zukunft.**

KAUFMÄNNISCHE ALLEINKRAFT

mit ECDL-Zertifikat und IHK-Zertifikat (Fachkraft Rechnungswesen)

15.06.2017 – 18.01.2018 Fortbildung in Teilzeit (Mo. - Fr.: 08:30 Uhr - 14:30 Uhr)

Ablauf

Die Fortbildung findet im Klassenverbund mit Trainerinnen und Trainern vor Ort statt. Die Fortbildung ist modular gegliedert und wird begleitet durch hausinterne Prüfungen. Zusätzlich legen Sie vier externe ECDL-Prüfungen ab und erwerben beim Bestehen der Prüfungen das Zertifikat „ECDL Base“ (Europäischer Computerführerschein). Im kaufmännischen Teil der Fortbildung legen Sie zusätzlich eine Klausur-Prüfung der IHK Hannover ab und erwerben bei Bestehen das Zertifikat „Fachkraft Rechnungswesen (IHK)“. Alle Prüfungen finden bei uns im Hause statt.

Bei cbm erwarten Sie ein engagiertes, serviceorientiertes Team, ein offenes Klima und eine freundliche Atmosphäre. Unsere Ausstattung ist praxisgerecht und ergonomisch, unsere Trainerinnen und Trainer sind erfahren. Wir veranstalten Weiterbildungen seit 1994, Fortbildungen zur Kaufmännischen Alleinkraft seit 1999.

Inhalte

In der Fortbildung werden Ihre kaufmännischen Qualifikationen auf den neuesten Stand gebracht, vertieft und zertifiziert.

Als kaufmännische Alleinkraft sind sie in kleinen Unternehmen (z. B. Handwerksbetrieben) verantwortlich für alle Verwaltungsaufgaben, kaufmännische Abrechnungen und die Organisation des Büros. Wir bereiten Sie umfassend auf diese Anforderungen vor. Sie lernen, kaufmännische Arbeits- und Geschäftsprozesse insbesondere im Rechnungswesen mit gängigen EDV-Anwendungen zu erledigen.

Die Fortbildung ist in fünf Qualifizierungsblöcke gegliedert:

- Kommunikations- und Teamkompetenzen verbessern
 - Sekretariatsarbeiten PC-gestützt bewältigen (mit 4 ECDL-Prüfungen)
 - Kaufmännische Aufgaben im Rechnungswesen kennen und bewältigen
 - Kaufmännische Aufgaben PC-gestützt mit Lexware bewältigen
 - Kaufmännisches Abschlussprojekt (mit IHK-Klausur „Fachkraft Rechnungswesen“)
-

Abschlüsse

- Detailliertes Zeugnis von cbm GmbH, basierend auf den cbm-Prüfungen während der Fortbildung
 - ECDL-Zertifikat bei Bestehen der ECDL-Prüfungen: ECDL-Base
 - IHK-Zertifikat der IHK Hannover bei Bestehen der Prüfung: Fachkraft Rechnungswesen (IHK)
-

Förderung und Anmeldung

Die Förderung ist möglich durch:

- Agentur für Arbeit und Jobcenter (100 % Förderung über einen Bildungsgutschein)
- Deutsche Rentenversicherung
- Berufsförderungsdienst der Bundeswehr (BFD)
- WeGebAU, Bremer Weiterbildungsscheck oder Bildungsprämie u.a.

Wir beraten Sie gerne, welche Fördermöglichkeit für Sie infrage kommt und helfen Ihnen bei bürokratischen Hürden weiter.

Besser qualifizieren.
Für Ihre berufliche Zukunft.

KAUFMÄNNISCHE ALLEINKRAFT

Unterrichtsböcke / Inhalte	U.-Std.
Einführung / Teambildung / Kommunikation	56
Team / Kommunikation, Arbeits-/ Präsentationstechnik	21
Bewerbungstraining / Selbstmarketing und -präsentation	35
Computer- und MS Office beherrschen (ECDL Base)	252
ECDL (1): Computer-Grundlagen mit MS Windows	63
ECDL (2): Textverarbeitung mit MS Word	63
ECDL (3): Tabellenkalkulation mit MS Excel	63
ECDL (4): Online-Grundlagen mit MS Outlook	63
Fachkraft Rechnungswesen (IHK)	
Büro- und Verwaltungsaufgaben, Rechnungswesen	322
Betriebswirtschaft	42
Rechtliche Grundlagen	35
Spezielles Wirtschaftsrecht	35
Grundlagen des Controlling	42
Finanzierung	42
Investition	42
Einführung Rechnungswesen	42
Angewandtes Rechnungswesen	42
Grundlagen der Lohnbuchführung	42
Kaufmännische Arbeiten PC-gestützt bewältigen	210
Finanzbuchhaltung mit Lexware	63
Einfache Anlagenbuchführung mit Lexware	21
Lohnabrechnung mit Lexware	42
Warenwirtschaft mit Lexware	42
Abschlussprojekt	70

Ferienzeiten

03.07.2017 – 21.07.2017,
02.10.2017,
30.10.2017
27.12.2017 – 29.12.2017

Kontakt

cbm GmbH
Wegesende 3 - 4
28195 Bremen
Telefon: 0421 165737
E-Mail: info@cbm-bremen.de
Internet: www.cbm-bremen.de